

這履歴データの削除			
基本設定	詳細設定		
全期間	•		
閲覧履歴 アドレスバーの履歴とオートコ	ンプリートデータを削除します。		
Cookie と他のサイトデータ ほとんどのサイトからログアウ	トします。		
キャッシュされた画像とファイ 320 MB を解放します。サイト みがこれまでより遅くなる可能	ル こよっては、次回アクセスする際に読みi 性があります。	λ	
①クリック!!			
		(2)クリック!!	
	キャンセルデータを削減	£	
メ上でキャッシュファイ 手数ですが、	キャンセル データを削 いを削除する手順となりま	ま 。	
以上でキャッシュファイ 5手数ですが、 5度、八王子健康管理 5約状況確認などを参知	キャンセル データを削 ルを削除する手順となりま センターのホームページに 照ください。	す。 アクセスして、	
以上でキャッシュファイ 5手数ですが、 耳度、八王子健康管理 5約状況確認などを参	キャンセル データを削除 レを削除する手順となりま センターのホームページに 照ください。	す。 アクセスして、	
以上でキャッシュファイ 手数ですが、 耳度、八王子健康管理 約状況確認などを参	キャンセル データを削 ルを削除する手順となりま センターのホームページに 照ください。	す。 アクセスして、	
以上でキャッシュファイ 5手数ですが、 耳度、八王子健康管理 約状況確認などを参	キャンセル データを削除 ルを削除する手順となりま センターのホームページに 照ください。	す。 アクセスして、	
以上でキャッシュファイ 5手数ですが、 互度、八王子健康管理 5約状況確認などを参	キャンセル データを削除 する手順となりま センターのホームページに 照ください。	す。 アクセスして、	
以上でキャッシュファイ 手数ですが、 存度、八王子健康管理 約状況確認などを参	キャンセル データを削除 ルを削除する手順となりま センターのホームページに 照ください。	す。 アクセスして、	
以上でキャッシュファイ 手数ですが、 存度、八王子健康管理 う約状況確認などを参	キャンセル データを削除 いを削除する手順となりま センターのホームページに 照ください。	す。 アクセスして、	
以上でキャッシュファイ 手数ですが、 使、八王子健康管理 約状況確認などを参	キャンセル データを削除 ルを削除する手順となりま センターのホームページに 照ください。	す。 アクセスして、	
以上でキャッシュファイ 手数ですが、 耳度、八王子健康管理 約状況確認などを参	キャンセル データを削除 いを削除する手順となりま センターのホームページに 照ください。	す。 アクセスして、	
以上でキャッシュファイ 5手数ですが、 項度、八王子健康管理 や約状況確認などを参	キャンセル データを削除 いを削除する手順となりま センターのホームページに 照ください。	す。 アクセスして、	



3. Internet Explorer

1) 画面右上にある「歯車」をクリックします。

2)「インターネットオプション」と表示された項目をクリックします。

互換表示設定(B)	クリック!!
インターネット オプション(0)	
バージョン情報(A)	

3)タブ「全般」から「閲覧の履歴」にある「削除」をクリックします。

インターネット オプション	?	×		
全般 セキュリティ プライバシー コンテンツ 接続 プログラム 詳細設?	Ē			
ホームページ		_		
複数のホームページのタブを作成するには、それぞれのアドレスを行 力してください(R)	で分けて	Л		
	^			
現在のページを使用(C) 標準設定(F) 新しいタブの)使用(U)		
スタートアップ		_		
○ 前回のセッションのタブから開始する(B)				
◎ ホームページから開始する(H)				
9J		_		
タブの中の Web ページの表示方法を設定します。 タブ	(T)			
- 閲覧の履歴		_		
一時ファイル、履歴、Cookie、保存されたパスワード、および Web フォームの情報を 削除します。				
	リック!! い			

※次のページに進んでください。

4)「閲覧の履歴の削除」画面が表示されましたら、 「インターネットー時ファイルおよびWebサイトのファイル 画面下にあるボタン「削除」をクリックします。	/」をクリッ?	っします。
明賢小屋暦小制隆	~	

閲覧の履歴の削除	×			
□ お気に入り Web サイト データを保持する(R) お気に入り Web サイトの基本設定を保持したり、ページを素早く表示したりするために 使用される、Cookie とインターネット一時ファイルを保持します。				
✓ インターネットー時ファイルおよび Web サイトのファイル(T) 情報をすばやく表示するために保存された Web ページ、イメ コピーです	ージおよびメディアの			
コピーです。 一 クッキーと Web サイト データ(O)	①クリック!!			
基本情報の保存または Web サイトのパフォーマンス向上のために Web サイトに よってコンピューターに格納されたファイルまたはデータベースです。				
□ 履歴(H) 閲覧した Web サイトの一覧です。				
□ ダウンロードの履歴(W) ダウンロードしたファイルの一覧です。				
□ フォーム データ(F)				
フォームに入力した情報を保存したものです。				
□ パスワード(P)				
以前アクセスした Web サイトにサインインするときにパスワー パスワード情報を格納したファイルです。	ドが自動入力されるように、			
□ 追跡防止、ActiveX フィルター、およびトラッキング拒否のデータ(K)				
フィルター処理から除外される Web サイトの一覧、閲覧した ている可能性があるサイトを検出するために追跡防止が使用 ング拒否要求に対する例外です。	告報を自動的に流出させ 用するデータ、およびトラッキ (2)クリック!!			
<u>閲覧の履歴の削除についての詳細</u> 削除(D)	キャンセル			

5)以上でキャッシュファイルを削除する手順となります。 お手数ですが、 再度、八王子健康管理センターのホームページにアクセスして、 予約状況確認などを参照ください。

